



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

## INFORMAZIONI SUI SERVIZI DI ATENEO EROGATI A DISTANZA

AREA SERVIZIO	Gestione Borse di Studio e assegni di ricerca	
DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO	Inoltro conferimenti di assegni di ricerca e/o borse di studio	
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	Dopo le procedure di partecipazione ai bandi pubblici e espletamento della procedura concorsuale mediante pec dipartimentale e piattaforma Microsoft Teams e successiva pubblicazione dell'approvazione atti all'albo di Ateneo, il servizio si sostanzia nella comunicazione ed inoltro dell'assegnazione della Borsa di Studio o nella trasmissione del contratto di assegnista di ricerca, tramite mail dopo la loro acquisizione al protocollo di Ateneo. Il servizio si intende erogato con la ricezione delle accettazioni da parte degli interessati che anch'esse vengono acquisite al protocollo di Ateneo in entrata.	
UTENTI	Interni	Assegnisti
		Borsisti
	Esterni	Aspiranti candidati alle procedure assegni e borse di studio
STRUTTURA COMPETENTE e nominativo del relativo RESPONSABILE	<a href="#">Dipartimento di Scienze Biomediche Avanzate – Responsabile Prof. Alberto Cuocolo</a>	
UFFICIO CHE EROGA IL SERVIZIO e nominativo del relativo RESPONSABILE	<a href="#">Ufficio Contabilità e Bilancio - Responsabile Dott. Salvatore Minieri</a>	
LOCALIZZAZIONE DELL'UFFICIO CHE EROGA IL SERVIZIO	<a href="#">Zona Ospedaliera, Via Pansini, 5 - 80131 - Napoli</a>	
RECAPITI e orari per contatti con l'utenza	I numeri di telefono, gli indirizzi di posta elettronica e l'indirizzo PEC sono visualizzabili al seguente link: <a href="http://www.unina.it/-/40833866-ufficio-contabilita-bilancio-sba">http://www.unina.it/-/40833866-ufficio-contabilita-bilancio-sba</a>	
ULTERIORI INFORMAZIONI e modulistica	Tutte le informazioni relative all'Ufficio sono visualizzabili al seguente link: <a href="http://www.unina.it/-/40833866-ufficio-contabilita-bilancio-sba">http://www.unina.it/-/40833866-ufficio-contabilita-bilancio-sba</a>	

CANALI UTILIZZABILI dall'UTENZA per comunicare con l'UFFICIO che eroga il servizio	per le richieste di informazioni sul servizio	MAIL
		PEC
		TELEFONO
	per l'erogazione del servizio all'utenza	MAIL
		PEC
		TELEFONO
indirizzo PEC/MAIL al quale è possibile inviare reclami	PEC: <a href="mailto:dip.scienze-biomedicheav@pec.unina.it">dip.scienze-biomedicheav@pec.unina.it</a> Email: <a href="mailto:dip.scienze-biomedicheav@unina.it">dip.scienze-biomedicheav@unina.it</a>	

Dimensioni della qualità	Descrizione	Unità di misura	Valore programmato						
ACCESSIBILITA'	Facilità accesso al servizio	Numero canali per richieste di informazioni sul servizio	N 3 Canali						
			MAIL						
		Numero canali per l'erogazione del servizio	PEC						
			TELEFONO						
TRASPARENZA	Aggiornamento contenuti pagina web dell'ufficio e della modulistica pubblicata	Frequenza dell'aggiornamento (anche mediante conferma dei contenuti già pubblicati)	Frequenza: Per ogni singola procedura attivata è prevista la pubblicazione sui siti web istituzionali del Dipartimento e dell'Ateneo di tutti gli atti concorsuali, dall'emissione del bando, con annessa modulistica per la partecipazione, al decreto di conferimento dell'incarico.						
			TEMPESTIVITA'	Tempo che intercorre tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	gg. lavorativi	≤ 30 giorni lavorativi, quale tempo medio che intercorre tra la presentazione delle istanze di partecipazione e la conclusione dell'iter concorsuale, compresa la notifica di conferimento dell'incarico al vincitore assegnatario			
						EFFICACIA	Continuità del servizio	Numero di giorni in cui il servizio è disponibile rispetto ai giorni lavorativi dell'anno solare	100 % ( <a href="#">esclusi i giorni di chiusura dell'Ateneo</a> )
									Compiutezza
Affidabilità	Percentuale di reclami accolti rispetto al numero di erogazioni del servizio in un anno	≤ 1% (non sono mai pervenuti reclami da parte dei fruitori del servizio in argomento)							

-