

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE EDILIZIA

E

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE E RELAZIONI CON IL PUBBLICO

VISTO il dlgs 50/2016 e s.m.i.;

VISTE le Linee Guida Anac n. 4 (recanti “*procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”) approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare l’art. 56, co. 2;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per le “*procedure per l’acquisizione dei lavori sotto soglia*” emanato in attuazione – tra l’altro – delle predette Linee Guida;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 78 del 19 gennaio 2017, con il quale il Dirigente della Ripartizione Edilizia ha nominato il dott. Antonio Picariello Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l’intervento: “*SMARC.1706L – Lavori di messa in sicurezza dei frontalini delle arcate della copertura del portico e trattamento impermeabilizzante delle balaustre del 1° e 2° piano del Complesso di San Marcellino*”;

VISTO l’atto di validazione del progetto, emesso dal Responsabile del Procedimento in data 15.03.2017;

CONSIDERATO che l’intervento in questione risulta inserito nel Programma Edilizio Triennale 2017-2019, approvato con delibera n.9 del 28.12.2016;

VISTA la relazione istruttoria del Responsabile del Procedimento, predisposta ai sensi del richiamato Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (ed allegata alla presente determina ed ai cui contenuti di dettaglio specificamente si rinvia – **All.B**), con la quale:

• vengono trasmessi i seguenti atti:

- | | |
|--|--------|
| - Relazione Generale - EG.RG | All.1 |
| - Capitolato Speciale di Appalto - EG.CSA | All.2 |
| - Computo metrico estimativo - EG.CM | All.3 |
| - Elenco Prezzi - EG.EP | All.4 |
| - Analisi Prezzi - EG.AP | All.5 |
| - Lista categorie - EG.LC | All.6 |
| - Incidenza Manodopera – EG.IM | All.7 |
| - Relazione fotografica – EG.RF | All.8 |
| - Piano di manutenzione - EG.PM | All.9 |
| - Grafici – AR | All.10 |
| - Piano di sicurezza e coordinamento - PSC | All.11 |

• viene definito, come di seguito riportato, il quadro economico dell’intervento:

A Lavori a corpo, a misura e in economia	301 545,45	0,00	301 545,45
A.1 Lavori a misura (soggetto a ribasso)	271 878,40	--	271 878,40
A.2 Oneri di conf. a discarica (non soggetto a ribasso)	10 202,36	--	10 202,36
A.3 Oneri per la sicurezza (non soggetto a ribasso)	19 464,69	--	19 464,69
B Somme a disposizione della S.A.	48 454,55	0,00	48 454,55
B.1 Imprevisti	9 100,00	0,00	9 100,00

B.2 Accantonamento	3 100,00	0,00	3 100,00
B.3 Incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del C.D.C.	6 100,00	0,00	6 100,00
B.4 IVA ed eventuali altre imposte e contributi	30 154,55	0,00	30 154,55
A+B Totale quadro economico	350 000,00	0,00	350 000,00

- viene proposto, **per le motivazioni ivi indicate ed alle quali integralmente si rinvia**, di:
 - indire una procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera c) del Dlgs 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 co. 4, lettera a), con esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso superiore alla soglia di anomalia, ex art.97, comma 8 del citato D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
 - stipulare il contratto a misura;

CONSIDERATO che il Dirigente della Ripartizione Edilizia condivide, sul piano tecnico, le risultanze dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento (riportate Relazione Istruttoria allegata alla presente determina e dalla quale risulta anche il quadro economico sopra riportato) e i contenuti degli **atti identificati come allegati dal n.1 al n. 11** (da porre a base della procedura), nonché la proposta attinente alla tipologia ed oggetto del contratto ed alla procedura di scelta del contraente;

CONSIDERATO che il Responsabile *ad interim* dell'Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili - effettuata l'istruttoria giuridico-amministrativa di competenza, preordinata alla formulazione degli atti amministrativi della procedura e condivisa la proposta risultante dai documenti redatti dal Responsabile del Procedimento, di indire una procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera c) del Dlgs 50/2016 e s.m.i. - ha predisposto il testo dei seguenti documenti:

- Avviso pubblico per manifestazione di interesse (**allegato A alla presente determina**);
- Modelli A1 e A2 (**allegati A1 e A2 alla presente determina**);
- Lettera di invito (**allegato A3 alla presente determina**);
- Elaborato "*Norme relative alla procedura negoziata 4/L/2017- SMARC.1706L ex art. 36 comma 2 lettera c) del dlgs 50/2016 e s.m.i.*" (**allegato A4 alla presente determina**);
- Modelli DGUE, B1 e B2 (**allegati A5, A6, A7 alla presente determina**).

CONSIDERATO che il Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico condivide le risultanze dell'istruttoria effettuata dal Capo *ad interim* dell'Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili e il testo degli atti di cui agli allegati A, A1, A2, A3, A4; A5, A6, A7

tutto ciò premesso,

**I SOPRANOMINATI DIRIGENTI,
CIASCUNO PER LA PARTE DI PROPRIA COMPETENZA,
DECRETANO**

di indire una procedura di gara negoziata, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera c) del Dlgs 50/2016 e s.m.i., per la realizzazione dei "*Lavori di messa in sicurezza dei frontalini delle arcate della copertura del portico e trattamento impermeabilizzante delle balaustre del 1° e 2° piano del Complesso di San Marcellino*"- avente CIP: *SMARC.1706L*, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 co. 4, lettera a), con esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso superiore alla soglia di anomalia, ex art.97, comma 8 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. , con un importo presunto a base d'asta di € 271.878,40, oltre € 19.464,69 per oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso), oltre € 10.202,36 per oneri di conferimento a discarica (non soggetti a ribasso), oltre somme a disposizione.

Il quadro economico dell'intervento è il seguente:

A Lavori a corpo, a misura e in economia	301 545,45	0,00	301 545,45
A.1 Lavori a misura (soggetto a ribasso)	271 878,40	--	271 878,40
A.2 Oneri di conf. a discarica (non soggetto a ribasso)	10 202,36	--	10 202,36
A.3 Oneri per la sicurezza (non soggetto a ribasso)	19 464,69	--	19 464,69
B Somme a disposizione della S.A.	48 454,55	0,00	48 454,55
B.1 Imprevisti	9 100,00	0,00	9 100,00
B.2 Accantonamento	3 100,00	0,00	3 100,00
B.3 Incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del C.D.C.	6 100,00	0,00	6 100,00
B.4 IVA ed eventuali altre imposte e contributi	30 154,55	0,00	30 154,55
A+B Totale quadro economico	350 000,00	0,00	350 000,00

Gli atti della procedura negoziata sono i seguenti:

- Relazione Generale - EG.RG All.1
- Capitolato Speciale di Appalto - EG.CSA All.2
- Computo metrico estimativo - EG.CM All.3
- Elenco Prezzi - EG.EP All.4
- Analisi Prezzi - EG.AP All.5
- Lista categorie - EG.LC All.6
- Incidenza Manodopera – EG.IM All.7
- Relazione fotografica – EG.RF All.8
- Piano di manutenzione - EG.PM All.9
- Grafici – AR All.10
- Piano di sicurezza e coordinamento - PSC All.11
- Avviso pubblico per manifestazione di interesse (**allegato A**);
- Modelli A1 e A2 (**allegati A1 e A2**)
- Lettera di invito (**allegato A3**)
- Elaborato “*Norme relative alla procedura negoziata 4/L/2017- SMARC.1706L ex art. 36 comma 2 lettera c*” (**allegato A4**);
- Modelli DGUE, B1 e B2 (**allegati A5, A6, A7**);
- Protocollo di Legalità – all. X;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici – all. Y;
- Codice di comportamento di Ateneo – all. Z;
- Piano triennale di prevenzione della corruzione di Ateneo – all. W.

Il contratto sarà stipulato a misura.

Il Dirigente della Ripartizione
Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico
Dott.ssa Carla Camerlingo

Il Dirigente della Ripartizione
Edilizia
Ing. Ferdinando Fisciano

Unità organizzativa responsabile della procedura di gara:
Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili
Il Capo ad interim dell'Ufficio: *dott.ssa Rossella Maio*

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria tecnica:
Ufficio di Supporto della Programmazione Edilizia
Il Capo dell'Ufficio: *geom. Giuseppe Carandente*

Attestazione del RUP "natura dei lavori"	
a) Ampliare, ammodernare o migliorare elementi strutturali dell'immobile, in modo da incrementare la capacità produttiva, sicurezza e/o vita utile del bene stesso.	<input type="checkbox"/>
b) Per mantenere in efficienza il bene, in modo da assicurarne la vita utile prevista e la produttività originaria.	<input checked="" type="checkbox"/>
c) Trattasi di nuova costruzione, con indicazione della data di entrata in uso del bene.	<input type="checkbox"/>

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....				
BUDGET ECONOMICO				
Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
n. Vincolo	Importo			
Note:				

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.2017							
BUDGET DEGLI INVESTIMENTI							
Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento				
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
			N. scrittura	Importo			
Importo	Importo	Importo					
		350.000,00	149	350.000,00	*	**	
Note:							

Per la copertura economico-finanziaria:
 Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo
 Il Dirigente della Ripartizione: Dott.ssa Colomba Tufano
 Unità organizzativa responsabile:
 UFFICIO.UCA...1.....
 Il Capo dell'Ufficio: MARIALETIZIA ALBANO
 L'addetto: SIMONA SCOLARICI

*CA.01.10.01.01.01.03
 **INTERVENTI ED OPERE SU BENI DI TERZI